



*Pour la protection, la
conservation et la mise en valeur
du fleuve Saint-Laurent*

COMITÉ ZIP LES DEUX RIVES
3930, rue Louis-Pinard, Bureau 206
Trois-Rivières, QC
G8Y 4L9
Téléphone : 819-375-8699
Courriel : administration@zip2r.org



RAPPORT ANNUEL

2015-2016

TABLE DES MATIÈRES

ORDRE DU JOUR	2
PROCÈS VERBAL	3
MOT DU PRÉSIDENT	7
MOT DE LA DIRECTRICE	8
LE CONSEIL D'ADMINISTRATION ET L'ÉQUIPE DE TRAVAIL	9
PRINCIPALES ACTIVITÉS 2015-2016	10
BILAN FINANCIER 2015-2016	17
PLAN D'ACTION 2016-2017	18
PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES 2016-2017	19
PARTENAIRES	20

ORDRE DU JOUR

Salle Émerillon – Ile Saint-Quentin

Jeudi, le 2 juin 2016

- Visite de la passerelle à 10h30, dîner à 12h00, AGA à 13h00 -

- 1 Ouverture de l'assemblée par le président du Comité ZIP Les Deux Rives
- 2 Lecture et adoption de l'ordre du jour
- 3 Adoption du procès-verbal de l'Assemblée générale annuelle du 11 juin 2015
- 4 Rapport d'activités 2015-2016
- 5 Adoption du rapport financier de la mission d'examen pour la période du 1^{er} avril 2015 au 31 mars 2016
- 6 Plan d'action et prévisions budgétaires pour 2016-2017
- 7 Nomination de l'expert-comptable pour l'année 2016-2017
- 8 Modification aux règlements généraux : Établissement de la cotisation annuelle
- 9 Nomination du président et secrétaire d'élection et élection des administrateurs
- 10 Levée de l'Assemblée générale annuelle

PROCÈS VERBAL

**Procès-verbal de l'Assemblée générale annuelle du Comité ZIP
Les Deux Rives, tenue le 11 juin 2015 à 19h00
Salle Grande Hermine, Ile Saint-Quentin**

Membres présents (es) :

Jean Paquet – *Corporation des Pilotes du Saint-Laurent Central*
Richard Cossette – *Municipalité de Sainte-Anne-de-la-Pérade*
Cindy Provencher – *OBVRLY*
Philippe Dufour- *OBV CAPSA*
Gilles Brochu – *GROBEC*
Manon Lavigne – *Citoyenne*
Fernand Croteau – *MRC Bécancour*
Sébastien Duchesne – *SAMBBA*
Yvan Magny – *MRC des Chenaux*
Carole Bellerose – *Centre de la Biodiversité*
Mathieu Gingras – *BVSM*
Patrick Simard – *CRE Mauricie*
Louis Charest – *Citoyen*

Sont également présents (es):

Mylène Vallée – *Directrice Comité ZIP Les Deux Rives*
Sophie Lacoursière – *Coordonnatrice de projets Comité ZIP Les Deux Rives*
Catherine Leclerc – *Chargée de projets Comité ZIP Les Deux Rives*
Myriam Vallée – *Chargée de projets Comité ZIP Les Deux Rives*
Gabrielle Nobert-Hivon – *Stagiaire Comité ZIP Les Deux Rives*
Maxime Brien – *Reseauterra*
René Perreault – *UPA Mauricie*
Michel Tessier – *UPA Mauricie*

1. Ouverture de l'assemblée

M. Charest, président du Comité ZIP Les Deux Rives souhaite la bienvenue aux personnes présentes à l'Assemblée générale annuelle 2015, à 19h15.

M. Magny propose un tour de table afin que les membres se présentent.

RAPPORT ANNUEL 2015-2016

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour est le suivant :

1. *Ouverture de l'assemblée*
2. *Lecture et adoption de l'ordre du jour*
3. *Adoption du procès-verbal de l'Assemblée générale annuelle du 26 juin 2014*
4. *Rapport d'activité 2014-2015*
5. *Adoption du rapport financier de la mission d'examen pour la période du 1^{er} avril 2014 au 31 mars 2015*
6. *Plan d'action et prévisions budgétaires pour 2015-2016*
7. *Nomination de l'expert-comptable pour l'année 2015-2016*
8. *Établissement de la cotisation annuelle*
9. *Nomination du président et secrétaire d'élection, et élection des administrateurs*
10. *Levée de l'Assemblée générale annuelle*

M. Charest fait la lecture de l'ordre du jour. Il est proposé par M. Brochu, appuyé par Mme Bellerose et résolu à l'unanimité d'adopter, tel que présenté, l'ordre du jour de la présente assemblée.

3. Adoption du procès-verbal de l'Assemblée générale annuelle du 26 juin 2014

M. Charest accorde quelques minutes aux membres afin de prendre connaissance du procès-verbal de la dernière assemblée tenue le 26 juin 2014. Il est proposé par M. Croteau, appuyé par Mme Bellerose et résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal de la dernière assemblée.

4. Rapport d'activité 2014-2015

Mylène Vallée, directrice du Comité ZIP Les Deux Rives et Sophie Lacoursière, coordonnatrice de projets du Comité ZIP Les Deux Rives, présentent les activités qui ont eu lieu en 2014-2015.

5. Adoption du rapport financier de la mission d'examen pour la période du 1^{er} avril 2014 au 31 mars 2015

M. Charest présente le rapport financier de la mission d'examen du Comité ZIP Les Deux Rives pour l'année financière 2014-2015. Le surplus des produits sur les charges est de 237 \$. Le rapport financier est proposé par M. Magny, appuyé par M. Duchesne et résolu à l'unanimité.

6. Plan d'action et prévisions budgétaires pour 2015 - 2016

Mylène Vallée, directrice, présente les activités qui auront lieu pour l'année 2015-2016, ainsi que les prévisions budgétaires.

RAPPORT ANNUEL 2015-2016

7. Nomination de l'expert-comptable pour l'année 2015 - 2016

Mme Bellerose propose la firme comptable Leblanc, Boudreau, Comeau et associées, secondée par M. Dufour. La firme est nommée pour la prochaine année.

8. Établissement de la cotisation annuelle

M. Charest demande à l'assemblée si elle souhaite conserver le statu quo pour les cotisations annuelles de 2015-2016. C'est-à-dire 5\$ par année pour un membre individuel et 25\$ par année pour un membre institutionnel.

M. Gingras suggère de modifier les règlements généraux afin que ce point ne soit plus discuté lors des assemblées générales annuelles à venir. Il suggère aussi que les membres du conseil d'administration réévaluent le montant des cotisations annuelles lors de la prochaine réunion du conseil d'administration.

Il est donc proposé par Mme Bellerose, appuyé par M. Tessier et adopté à l'unanimité, que les cotisations annuelles restent les mêmes.

9. Nomination du président et secrétaire d'élection et élection des administrateurs

Mme Bellerose propose M. Duchesne comme président d'élection, et Mme Leclerc comme secrétaire d'élection.

Élection

Les administrateurs en élection en 2015 sont représentés par un chiffre impair dans le tableau ci-dessous.

1	Rive sud	Louis Charest
2	Rive nord	Guy Gérin-Lajoie
3	Rive nord	Jean-Pierre Bourassa
4	Rive sud	Louis Bergeron
5	Rive sud	Carole Bellerose
6	Rive nord	Sébastien Duchesne
7	Rive nord	Yvan Magny

Poste rive sud :

Pour combler le poste d'administrateur 1, M. Brochu propose M. Charest.

Pour combler le poste d'administrateur 5, M. Magny propose Mme Bellerose.

RAPPORT ANNUEL 2015-2016

Le président d'élection demande aux autres membres présents s'ils souhaitent déposer leur candidature pour combler les postes de la rive sud. Aucune autre personne ne manifeste d'intérêt. M. Charest et Mme Bellerose acceptent les postes d'administrateurs.

Poste rive nord :

Pour combler le poste d'administrateur 3, M. Perreault suggère M. Bourassa.

Pour combler le poste d'administrateur 7, Mme Bellerose suggère M. Magny.

Le président d'élection demande aux autres membres présents s'ils souhaitent déposer leur candidature pour combler les postes de la rive nord. Aucune autre personne ne manifeste d'intérêt.

M. Bourassa ne pouvant pas être présent à l'Assemblée générale annuelle, il a pris soin de faire parvenir une lettre mentionnant son intérêt à conserver son poste d'administrateur. M. Bourassa conserve son poste d'administrateur.

M. Magny accepte le poste d'administrateur.

Tous les postes d'administrateurs ont été comblés, M. Duchesne ferme les élections.

10. Varia

M. Paquet, pilote du Saint-Laurent, mentionne qu'il est possible de contacter la Corporation des pilotes du Saint-Laurent en tout temps afin de les aviser si nous faisons des activités particulières sur le Saint-Laurent et que nous avons besoin de leur collaboration.

M. Magny questionne Mme Vallée sur le moment et le sujet de la prochaine activité de concertation. Mme Vallée mentionne aux membres que la prochaine activité de concertation aura lieu en septembre et que le sujet reste à déterminer. Elle invite les gens présents à proposer des sujets qu'ils souhaiteraient voir traiter lors des prochaines rencontres de la table de concertation tout en indiquant que les sujets doivent être en lien avec les enjeux du Plan d'Action Saint-Laurent (PASL).

Mme Bellerose propose qu'une résolution soit produite afin de féliciter les employés du Comité ZIP Les Deux Rives pour le bon travail et la diversité des projets réalisés en 2014-2015, appuyé par M. Duchesne et adopté à l'unanimité.

11. Levée de l'assemblée

Les membres n'ayant plus de sujets de discussion, M. Charest propose la levée de l'Assemblée générale annuelle à 20h45.

MOT DU PRÉSIDENT

Notre année commence le 1^{er} avril et se termine le 31 mars. C'est que nous sommes liés de base au gouvernement fédéral. Mais maintenant, nous devenons en plus liés au gouvernement provincial, pour au moins 5 ans. C'est rare au Québec, peut-être même unique au Québec, d'avoir les deux drapeaux à afficher. Mais, je ne considère pas cela comme une maladie honteuse, bien au contraire. Cela augmente notre espérance de vie et pour nos employés qui sont de première qualité, ce n'est pas de la flagornerie, cela leur permet de planifier à plus long terme et de dormir tranquille.

En effet, dans notre année 2015-2016, nous avons conclu une entente avec le ministère du Développement durable, de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques (MDDELCC) pour la coordination d'une table de concertation régionale (TCR) liée au Saint-Laurent, qui couvre le territoire de Trois-Rivières et de 4 municipalités régionales de comté (MRC) : Bécancour, des Chenaux, Lotbinière et Portneuf. Merci à ces 5 entités qui ont signifié clairement au MDDELCC leur confiance envers notre ZIP pour coordonner efficacement cette TCR. Pour nous aider, une nouvelle ressource expérimentée a été engagée, Maxime Brien, et il a déjà mis sa signature sur ce beau mandat.

Nonobstant cela, l'équipe a continué la vague de production de beaux projets pour le fleuve. S'il y avait des médailles à remettre aux différents comités ZIP de la province, nous monterions assurément sur le podium.

Merci !

Louis Charest

MOT DE LA DIRECTRICE

Depuis quelques années, l'équipe du Comité ZIP Les Deux Rives (conseil d'administration et employés) travail fort pour se doter d'un environnement fertile. Ces efforts se font à différents niveaux. Entre autres, on peut parler de l'environnement de travail des employés, de la diversité et du professionnalisme de l'équipe, de la diversité de nos bailleurs de fonds et de la qualité de notre réseau de partenaires. C'est dans ce terreau fertile que nos projets réussissent et, par le fait même, que notre nom est associé à une organisation digne de confiance.

En 2015-2016, le fruit de nos efforts nous emmène à coordonner un grand projet très emballant : la table de concertation régionale de l'estuaire fluvial du Saint-Laurent. Un projet de concertation qui se veut rassembleur et très porteur pour notre Saint-Laurent et ses collectivités. Notre défi est, bien entendu, de mobiliser des gens autour de ce beau projet. Aussi, comme le dirait M. Magny, administrateur du Comité ZIP Les Deux Rives, il sera essentiel d'avoir de grandes oreilles.

La concertation, bien qu'on en parle depuis déjà quelques années, n'est pas un concept acquis. Nous avons davantage l'habitude de travailler avec des structures plus rigides et hiérarchiques. Contrairement à la consultation, la concertation est basée sur l'égalité des voix et sur le fait que nul n'a droit de veto sur la finalité des décisions issues du processus.

La table de concertation régionale se voudra un lieu structuré et autonome, d'échanges entre les acteurs du territoire, dont l'objectif sera de développer ensemble une compréhension partagée de problématiques vécues, liées au Saint-Laurent. Il faudra ensuite travailler à développer et convenir ensemble de solutions communes pour répondre à ces problèmes.

C'est un beau projet, ne trouvez-vous pas ?

Mylène Vallée

LE CONSEIL D'ADMINISTRATION ET L'ÉQUIPE DE TRAVAIL

CONSEIL D'ADMINISTRATION

- Président : Louis Charest (Citoyen)
- Vice-président : Sébastien Duchesne (SAMBBA)
- Secrétaire : Guy Gérin-Lajoie (Fédération des chasseurs et pêcheurs de la Mauricie)
- Trésorière : Carole Bellerose (Centre de la biodiversité)
- Administrateur : Yves Mailhot (Citoyen)
- Administrateur : Yvan Magny (MRC des Chenaux)
- Administrateur : Jean-Pierre Bourassa (Ile Saint-Quentin)

ÉQUIPE DE TRAVAIL

- Mylène Vallée, Directrice
- Sophie Lacoursière, Coordinatrice de projets
- Catherine Leclerc, Chargée de projets et adjointe administrative
- Myriam Vallée, Chargée de projets
- Gabrielle Nobert-Hivon, Stagiaire été 2015 (*absente de la photo*)
- Maxime Brien, Coordonnateur adjoint TCR de l'estuaire fluvial
- Hubert Plourde, Chargé de projets



PRINCIPALES ACTIVITÉS 2015-2016

VOLET 1 : PARTICIPATION À DES ACTIVITÉS DE CONCERTATION ORGANISÉES PAR NOS PARTENAIRES

- Rencontres avec les intervenants de notre territoire : 49
- Rencontres avec le réseau ZIP et Stratégies Saint-Laurent : 3 (7jours)

VOLET 2 : FONCTIONNEMENT DE LA TABLE DE CONCERTATION DU COMITÉ ZIP LES DEUX RIVES

- Trois tables de concertation ont eu lieu
- Les thèmes abordés en lien avec le plan d'action de la ZIP :
 - Suivi du plan d'action de la table de concertation du Comité ZIP Les Deux Rives
 - La qualité de l'eau
 - La mise en valeur du Saint-Laurent et de ses écosystèmes



VOLET 3 : COORDINATION DE LA TABLE DE CONCERTATION DE L'ESTUAIRE FLUVIAL

- Mise en place de l'équipe de coordination
- Réalisation du plan de travail
- Formation du comité provisoire
- Première rencontre du comité provisoire



PRINCIPALES ACTIVITÉS 2015-2016 (suite)

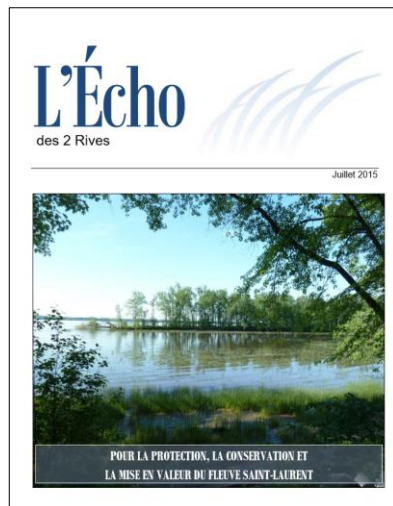
VOLET 4 : MISE À JOUR DU PLAN D'ACTION ET DE RÉHABILITATION ÉCOLOGIQUE (PARE)

- Compilation de données sur le suivi des plantes exotiques envahissantes
- Mise à jour des fiches techniques (24) et ajout de nouvelles fiches techniques (5)

VOLET 5 : DIFFUSION D'INFORMATION ET SENSIBILISATION

1. L'Écho des 2 Rives

- Parution de 3 éditions : Juillet 2015, Octobre 2015 et Mars 2016



2. Distribution annuelle d'arbres

- En mai 2015, distribution de 2270 arbres gratuitement aux membres de la ZIP
- Huit espèces indigènes ont été distribuées



PRINCIPALES ACTIVITÉS 2015-2016 (suite)

3. Jour de la terre

- Le 22 avril, présentation de l'organisme et sensibilisation des étudiants lors du Jour de la Terre à l'école secondaire l'Académie les Estacades



4. 24 heures de sciences

- Le 9 mai, présentation de l'organisme et sensibilisation des citoyens lors du Salon des sciences de la Mauricie au Centre commercial Les Rivières



5. Pêche en herbe

- En juin 2015, initiation de 30 jeunes à la pêche à l'île Saint-Quentin
- Les jeunes ont reçu un permis de pêche, une canne à pêche ainsi que l'information nécessaire pour pratiquer cette activité en toute sécurité



PRINCIPALES ACTIVITÉS 2015-2016 (suite)

6. Conférence sur les espèces exotiques envahissantes

- En novembre 2015, pour les membres de l'Association des retraités de l'enseignement du Québec (AREQ)
- Présentation de l'organisme et des actions posées en matière de suivi et de lutte aux espèces exotiques envahissantes
- Recommandations pour éviter la propagation de ces espèces



7. Conférence en agroenvironnement

- En novembre 2015, lors de la journée en agroenvironnement de l'UPA Mauricie
- Conférence sur l'initiative agroenvironnementale du marais Saint-Éloi à Batiscan



8. Conférence sur l'environnement

- En mars 2016, lors du forum intergénérationnel de Bécancour
- Conférence sur les actions que la ZIP fait pour le Saint-Laurent et ses écosystèmes à Bécancour



PRINCIPALES ACTIVITÉS 2015-2016 (suite)

VOLET 6 : FORMATIONS ET ACQUISITION DE CONNAISSANCES

- Formation sur les oiseaux des milieux humides (ROBVQ)
- Formation sur les eaux souterraines - Centre-du-Québec
- Formation sur les eaux souterraines - Mauricie
- Formation sur les oiseaux champêtres
- Atelier de l'Alliance de recherche universités-communautés sur le défi des communautés côtières face aux changements climatiques
- Congrès de l'Association des biologistes du Québec



VOLET 7 : PROJETS CONCERTÉS

1. Conservation volontaire des milieux humides de l'île Valdor à Champlain (Phase 2)

- Inventaire faunique et floristique sur 30 terrains
- Remise d'un cahier personnalisé à chaque propriétaire
- Signature de 26 ententes de conservation volontaire
- Au total avec la phase 1, signature de 38 ententes de conservation volontaire



2. Agroenvironnement pour les milieux humides de l'île Valdor à Champlain

- Remise des cahiers du producteur et d'un plan d'action personnalisé à chacun d'eux
- Différentes actions prévues sur environ 4 hectares (conservation, plantation, conversion de labour en foin)



PRINCIPALES ACTIVITÉS 2015-2016 (suite)

3. Agroenvironnement pour le marais Saint-Éloi

- Création de plans de végétalisation pour chaque producteur
- Demande d'un certificat d'autorisation au ministère pour entreprendre les travaux de terrain
- Demandes de financement pour réaliser les travaux



4. Agroenvironnement pour la conservation du lac Saint-Paul (Phase 1)

- Concertation des différents intervenants
- Remise des cahiers du producteur et d'un plan d'action personnalisé à chacun d'eux
- Signatures de déclaration d'intention pour l'amélioration des bandes riveraines : 23



5. Éradication du phragmite au parc écologique Godefroy

- Coupe et nettoyage des fragments
- Pose d'une membrane géotextile



PRINCIPALES ACTIVITÉS 2015-2016 (suite)

6. Contrôle de la renouée du Japon à l'île Saint-Quentin

- Trois coupes et nettoyage des fragments
- Préparation du site pour la pose de la membrane



7. Caractérisation d'un milieu naturel à Sainte-Anne-de-la-Pérade

- Caractérisation et inventaire sur les lots visés
- Recommandations pour l'implantation d'une virée
- Remise d'un rapport à la municipalité



8. Suivi des plantes exotiques envahissantes des milieux humides du fleuve Saint-Laurent

- Stations ont été échantillonnées : 19
- Stations colonisées par des plantes exotiques envahissantes : 15
- Espèces les plus présentes : salicaire pourpre, alpiste roseau et butome à ombelle



RAPPORT ANNUEL 2015-2016

BILAN FINANCIER 2015-2016

REVENUS

Subvention statutaire d'Environnement Canada	75 000 \$
Subvention TCR de l'estuaire fluvial	25 000 \$
Cotisations des membres	490 \$
Revenus des projets	155 582 \$
Subventions salariales	2 548 \$
Intérêts et ristournes	413 \$
Autres revenus (vente équipements, etc.)	2 856 \$
TOTAL DES REVENUS	261 889 \$

DÉPENSES

Salaires et contributions de l'employeur	185 813 \$
Dépenses de bureau	19 012 \$
Promotion- communication-publicité	4 427 \$
Dépenses d'administration/honoraires professionnels	17 020 \$
Déplacements et frais de représentation	5 045 \$
Équipement et matériel	9 687 \$
Amortissement-Immobilisations	4 130 \$
TOTAL DES DÉPENSES	245 134 \$

EXCÉDENT = REVENUS – DÉPENSES

16 755 \$

PLAN D'ACTION 2016-2017

VOLET 1 : PARTICIPATION À DES ACTIVITÉS DE CONCERTATION ORGANISÉES PAR NOS PARTENAIRES

- Participer aux activités de concertation organisées par les acteurs présents sur notre territoire
- Participer aux activités de concertation organisées par le Réseau ZIP et Stratégies Saint-Laurent

VOLET 2 : COORDINATION DE LA TABLE DE CONCERTATION (TCR) DE L'ESTUAIRE FLUVIAL

- Tenues de 4 rencontres du comité provisoire
- Élaboration des règles de fonctionnement et des principes de constitution de la TCR
- Assemblées d'information (5)
- Assemblée de fondation

VOLET 3 : MISE A JOUR DU PARE

- Mise à jour des fiches techniques

VOLET 4 : DIFFUSION D'INFORMATION ET SENSIBILISATION

- Participer à des journées d'information et de sensibilisation afin de faire connaître nos actions et notre mission
- Diffuser le bulletin l'Écho des 2 Rives (3 parutions)
- Mise en ligne d'un nouveau site web

VOLET 5 : FORMATION ET ACQUISITION DE CONNAISSANCES

- Participer à différentes formations en lien avec nos projets et notre PARE

VOLET 6 : PROJETS CONCERTÉS

- Projet en agroenvironnement au lac Saint-Paul à Bécancour (Phase 2)
- Projet en agroenvironnement au marais Saint-Éloi (mise en œuvre des plans de végétalisation)
- Suivi des plantes exotiques envahissantes
- Panneaux d'interprétation au marais de la rivière Marguerite
- Projet en agroenvironnement pour les milieux humides de l'île Valdor (planification des aménagements)
- Contrôle de la renouée du Japon à l'île Saint-Quentin (2^e année)
- Éradication du roseau commun au Parc écologique Godefroy (2^e année)
- Conservation volontaire de l'herbier aquatique de l'île Carignan

RAPPORT ANNUEL 2015-2016

PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES 2016-2017

REVENUS

Subvention statutaire d'Environnement Canada	75 000 \$
Subvention table de concertation de l'estuaire fluvial	125 000 \$
Cotisations	800 \$
Revenus des projets	218 900 \$
Subvention salariale	2 600 \$
TOTAL DES REVENUS	422 300 \$

DÉPENSES

Salaires et contributions de l'employeur	264 000 \$
Dépenses de bureau	18 000 \$
Promotion- communication-publicité	4 000 \$
Dépenses d'administration/honoraires professionnels	43 500 \$
Déplacements et frais de représentation	8 000 \$
Équipement et matériel	79 800 \$
Amortissement-Immobilisations	5 000 \$
TOTAL DES DÉPENSES	422 300 \$

EXCÉDENT = REVENUS – DÉPENSES

0

RAPPORT ANNUEL 2015-2016

PARTENAIRES



This project was undertaken with the financial support of:
Ce projet a été réalisé avec l'appui financier de :





Comité ZIP Les Deux Rives

3930, rue Louis-Pinard, bureau 206
Trois-Rivières, QC
G8Y 4L9
Téléphone : 819-375-8699
Courriel : administration@zip2r.org
Site Web : www.zip2r.org

Votre appui est très important pour nous !

En étant membre du Comité ZIP Les Deux Rives, il vous est possible de recevoir de l'information sur la tenue de nos activités ainsi que sur l'avancement de nos projets par le biais de notre journal ***l'Écho des 2 Rives***. Également, votre participation au sein du Comité ZIP Les Deux Rives vous donne l'opportunité de partager vos idées avec nous. Nous tenons **des activités de concertation** auxquelles vous serez conviés. En participant à ces activités, vous pouvez nous faire part de vos priorités quant aux orientations du Comité ZIP Les Deux Rives pour la conservation et la mise en valeur du fleuve Saint-Laurent et de ses écosystèmes.

POUR DEVENIR MEMBRE OU RENOUELER SON ADHÉSION

Nom : _____

Adresse : _____

Téléphone : _____

Adresse électronique : _____

Aimeriez-vous recevoir gratuitement par courrier électronique ?

La revue de presse : ___

L'Écho des 2 rives : ___

Coûts d'adhésion annuelle

5,00 \$ par membre individuel

25,00 \$ par membre institutionnel